



# Agenda MR vergadering

Datum: 07-03-2017

Aanwezig:

Afmeldingen:

Toehoorders:

Ruimte	Vorbereiding	Voorzitter	Tijdbewaker	Verslaglegging
Teamkamer	Mart	Suzanne	Mart	Mart

## Voorafgaand aan de MR vergadering:

### 19.00 uur Trendanalyse Cito M toetsen (Mart)

**Doel:** De intern begeleider informeert de MR **en andere belangstellenden** over de tussenopbrengsten en de vervolgstappen.

	Besluit	Activiteiten	Tijd	Eigenaar	Communicatie

## MR Agenda:

### 19.30 uur Opening (Suzanne)

- Notulen vorige MR vergadering 02-02-2017
- Notulen GMR vergadering

	Besluit	Activiteiten	Tijd	Eigenaar	Communicatie

**19.35 uur Mededelingen (Suzanne/ Winet)**

- Tropenrooster
- Richtlijn multimedia
- Schoolplein

	Besluit	Activiteiten	Tijd	Eigenaar	Communicatie

**19.45 uur Concept formatieplan (Winet)**

**Doel:** De directie informeert de MR over het aantal te formeren groepen.

	Besluit	Activiteiten	Tijd	Eigenaar	Communicatie

**20.15 uur Schoolontwikkeling (PMR)**

**Doel:** De PMR informeert de MR over de stand van zaken over: KWT/ A3 doelstellingen

	Besluit	Activiteiten	Tijd	Eigenaar	Communicatie
		•			

**20.30 uur MR verkiezingen (Suzanne)**

**Doel:** De MR bepaalt het tijdsplan voor het komend jaar en bekijkt welke leden

	Besluit	Activiteiten	Tijd	Eigenaar	Communicatie



### 20.45 uur Rondvraag (Suzanne)

- Rondvraag
- Feedback

	Besluit	Activiteiten	Tijd	Eigenaar	Communicatie