



Notulen MR vergadering

Datum: 13-03-2017

Aanwezig: Lieke, Hannelore, Kitty, Suzanne, Winet, Mart en Sandra

Afmeldingen:

Toehoorders: Gaby

Ruimte	Vorbereiding	Voorzitter	Tijdbewaker	Verslaglegging
Teamkamer	Mart	Suzanne	Mart	Mart

19.00 uur Presentatie opbrengsten (openbaar voor alle ouders)

Doel: De school informeert de ouders over de midden opbrengsten van de Citotoetsen.

Zie ook verslag naar alle ouders in de nieuwsbrief.

Onderwerp	Besluiten	Acties	Tijd	Eigenaar	Communicatie
Doel 19.30 uur Opening (Suzanne) <ul style="list-style-type: none"> • Notulen MR vergadering 08-01 • Mededelingen <ul style="list-style-type: none"> ○ Personele zaken ○ Schoolklimaat 					
	<p>Personele zaken: De MR is via de mail op de hoogte gebracht.</p> <p>Groep 8: Sandra neemt afscheid van de Landman. Kim gaat 1 dag meer werken, voor de dinsdag wordt een oplossing gezocht.</p>				



	<p>Schoolklimaat: Geen nieuwe ontwikkelingen. Er wordt nog steeds naar elkaar gewezen m.b.t. verantwoordelijkheden. Winet heeft contact</p>	Deadline is nog steeds aanpassen in de meivakantie			
<p>19.15 uur Formatie (Winet) Doel: De directie informeert de MR over leerlingaantallen en het aantal te formeren groepen. (zie ook one drive)</p>					
	<p>Er kunnen volgend jaar 12,5 groepen geformeerd worden op teldatum 01-10-2018. De vraag is of er misschien 13 of 14 groepen geformeerd kunnen worden. Uitgangspunt is dat er groepen geformeerd worden, zodat er groepsdoorbrekend gewerkt kan worden. Ook heeft het vanuit het MAT niet de voorkeur om een 3-4 groep te formeren. De ervaringen met 2-3 zijn positief, deze lijn willen we graag doorzetten.</p>	<p>De MR adviseert om goed te kijken naar het samenstellen van groepen en welke wensen van het team daarbij liggen. Ook om het groepsdoorbrekend werken goed te evalueren.</p>			
<p>19.45 uur Veiligheidsprotocol (Winet) Doel: De MR adviseert de directie m.b.t. het opgestelde veiligheidsprotocol (afspraken en consequenties bij bepaald gedrag).</p>					
	<p>Winet licht het opgestelde veiligheidsprotocol toe. De MR adviseert om het protocol goed toe te lichten, zodat consequenties helder zijn voor alle betrokkenen.</p>	<p>Er is niet helder of er een volgordelijkheid is in de te volgen stappen. Dit past Winet nog aan.</p>		Winet	



20.15 uur Vakantierooster 2018-2019 (Winet)					
Doel: Het vakantierooster voor volgend schooljaar worden vastgesteld (zie ook onedrive).					
	<p>Studiedagen zijn nog niet ingepland i.v.m. eventuele studie kanjertraining. Er kunnen nog een aantal dagen ingepland worden.</p>	Vakanties worden vastgesteld.			
20.30 uur Schoolse zaken (Suzanne/ Mart)					
Preventieve inzet groep 6, 6-7, 7	Besproken				
20.10 uur Rondvraag (Suzanne)					
	<p>MR Verkiezingen Mart neemt volgend jaar afscheid van de MR. Er volgen verkiezingen binnen de personeelsgeleding van de MR.</p> <p>Kitty Waarom is er gestart met groepsdoorbrekend werken</p>	<p>Winet bespreekt dit binnen de voortgangsgesprekken.</p> <p>Om kinderen meer op niveau instructie te kunnen geven.</p>			