

Notulen MR vergadering

Datum: 15-05-2018

Aanwezig: Sandra, Kitty, Suzanne, Hannelore, Mart en Lieke

Afmeldingen: -

Toehoorders: -

Ruimte	Voorbereiding	Voorzitter	Tijdbewaker	Verslaglegging
Teamkamer	Mart	Suzanne		Lieke

Onderwerp Doel	Besluiten	Acties	Tijd	Eigenaar	Communicatie
<p>19.00 uur Opening (Suzanne)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notulen MR vergadering 13-03 • Mededelingen <ul style="list-style-type: none"> ○ Personele zaken; Winet is voor langere tijd afwezig, ouders zijn hiervan op de hoogte. Lynn Roeffen, Lynn van den Bosch, Kim van Rooij en Saskia Maas hebben een fulltime vast dienstverband gekregen. ○ Schoonklimaat 					
	<p>Personele zaken Inzet 2 dagen Kim v. Rooij in groep 5a Inzet Mart in groep 8 op dinsdag Begeleiding in groep 8 blijft. Situatie eindverantwoordelijke op de Landman tot einde schooljaar.</p> <p>Schoonklimaat Twee opties: - Koelen van vloeren - Airco's in de gangen Vervolgstappen</p>	<p>Vraag vanuit ouders MR: Hoe gaan jullie als school de IB-taken van Mart opvangen? Leerkracht, Ib-er en eindverantwoordelijk zijn voor de school is wel erg veel.</p> <p>Er spelen momenteel een aantal zaken. Iemand vanuit Skipos(fusiepartner) met verstand van zaken is aangesloten bij het beheerdersoverleg. Er is nog steeds onduidelijkheid over</p>			

		<p>wat het beste is. Het meeste rendement zou komen uit het koelen van de vloeren. Hiervoor komt binnenkort een offerte. De vraag is nog steeds wie dat moet gaan betalen, de gemeente geeft aan dat zij het niet betalen maar de expert van Skipos geeft aan dat het een gebouwfout is dus de gemeente wel moet gaan betalen. Volgende week is er een nieuw overleg en daarbij zal de offerte besproken worden.</p>			
<p>19.15 uur Concept Formatie (Mart) Doel: Mart informeert de MR over de stand van zaken m.b.t. de formatie</p>					
	<p>Ouders hebben twijfels of combi groepen 3-4 het beste is voor de kinderen. Met dit plaatje creëren we rust in de school. Het is ook niet wenselijk om groepen na 1 jaar weer uit elkaar te halen.</p> <p>Het team is onderling bezig met het maken van een plaatje. Er zijn momenteel twee plaatjes. Marieke en Mart gaan een voorstel doen aan Winet en Marleen (bestuur). Streefdatum is 21 juni het plaatje met leerkrachten aan ouders presenteren.</p>	<p>Advies MR: positief advies. Aandachtspunten bij de groepen 3-4. Ook qua groepssamenstelling. Dit per jaar bekijken.</p>			
<p>19.45 uur Schoolontwikkeling Kanjertraining (Mart) Doel: Mart informeert de MR over de inzet van kanjertraining in 2018-2019</p>					

<p>Werkgroep positief schoolklimaat heeft onderzoek gedaan naar een nieuwe sociaal emotionele ontwikkeling methode. Mart en een aantal leerkrachten hebben positieve ervaringen met de kanjertraining. Op de Franciscusschool starten ze hier ook mee na de vakantie. We hebben op een studiedag een voorlichting hierover gehad en het team was unaniem eens om hiermee te starten. Een groot voordeel is dat het hele team "dezelfde taal" spreekt. We zullen als team op de eerstvolgende studiedagen een training hiervoor volgen en begin volgend schooljaar met de kanjertraining starten in groep 1 t/m 8. Voor de ouders zal er een informatieavond zijn aan het begin van het schooljaar. Ouderbetrokkenheid is erg belangrijk.</p>		<p>De krachtgroepen zullen voortgezet worden. Dit staat hier los van. Ouders geven aan dat ze hier veel positieve geluiden over terug horen in het dorp maar ook van de kinderen zelf.</p>			
<p>20.00 uur Vakantierooster 2018-2019 Doel: Het vakantierooster voor volgend schooljaar worden vastgesteld (zie ook onedrive).</p>					
<p>Portfolio's zijn verplaatst naar november. Wij vinden het belangrijk dat de ouders in een verslag kunnen lezen over hoe het gaat met hun kind in de klas. Ook zitten er werkjes van hun kind in het portfolio. Hiermee willen we niet wachten tot februari. Het portfolio is dus meer een</p>	<p>Vakantierooster kan nog niet worden vastgesteld omdat de uren voor studiedagen nog niet helemaal correct berekend zijn.</p> <p>Vakantierooster komt volgende vergadering terug.</p>	<p>Voorstel kind-oudergesprekken: Ouders blijken nog steeds een drempel te voelen voor een gesprek met leerkracht zonder ouders. Misschien een optie om ouders de keus te geven zonder kind te komen bij het tweede gesprek.</p>			

<p>groeidocument en geen ouderwets "rapport". De kind-oudergesprekken zullen pas plaats vinden na de cito periode in jan/febr.</p> <p>Misschien wel goed om na het portfolio aan te geven dat ouders altijd vrij zijn om een afspraak te maken voor een gesprek.</p> <p>Deze keus is ook gemaakt omdat veel collega's veel werkdruk ervaren tijdens de cito, portfolio's en kin-oudergesprekken tegelijk.</p>					
<p>20.10 uur Tevredenheidsonderzoek (Mart) Doel: De MR bespreekt de actiepunten vanuit het WMK onderzoek dat onder ouders is gehouden.</p>					
<p>We scoren over het algemeen voldoende.</p> <p>Mart heeft de belangrijkste positieve en verbeterpunten besproken uit de ouder-, leerling- en leerkrachten enquête.</p>		<p>Mart zet het op de Onedrive als het digitaal beschikbaar is.</p> <p>De oudergeleding neemt een papieren exemplaar mee en gaat deze thuis goed voorbereiden. Op een volgende vergadering komen we hierop terug. Mart stuurt het document met de actiepunten vanuit het team aan de MR leden toe.</p>		Mart	
<p>20.30 uur MR Verkiezingen (Suzanne) Doel: Bespreken samenstelling MR voor volgend schooljaar.</p>					
<p>Vanuit het team zoeken we een nieuw MR lid vanaf de zomervakantie.</p>		<p>Mart gaat bekijken of er iemand van het team tijdens de voortgangsgesprekken heeft aangegeven in de MR te willen.</p>		Mart	
<p>20.40 uur Schoolse zaken (Suzanne/ PMR)</p>					

Doel: De MR bespreekt lopende schoolse zaken. Deze worden niet genotuleerd.					
20.50 uur Rondvraag (Suzanne)					
Volgende vergadering 19 juni					