

Agenda MR vergadering

Datum: 7-5-2019

Aanwezig:

Afmeldingen:

Toehoorders:



| Ruimte | Voorbereiding | Voorzitter | Tijdbewaker | Verslaglegging |
|--------|-------------------|------------|-------------|----------------|
| PIT | Mart/ Sandra/Lynn | Sandra | Lynn | Lynn |

| Onderwerp | Besluiten | Acties | Tijd | Eigenaar | Communicatie |
|--|-----------|--------|------|----------|--------------|
| Doel | | | | | |
| 19:00 uur Opening (Sandra) - Notulen 19-3 - Personele mededelingen | | | | | |
| 19.10 uur Presentatie concept formatieplan 2019 - 2020 (Mart) Doel: De MR wordt geïnformeerd over de groepsindeling van volgend schooljaar. Ook worden de personele wisselingen besproken. | | | | | |
| 19.30 uur Schoolontwikkeling – werken met KWT (Lynn) Doel: De MR wordt geïnformeerd over de gang van zaken rondom de KWT. - Kanjertraining - IPC | | | | | |
| 20.00 uur Mededelingen GMR (Marja) Doel: We bespreken de zaken vanuit de GMR. (vakantierooster) | | | | | |



| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| 20.15 uur Jaarverslag MR (Sandra) Doel: We bespreken de stappen die gezet dienen te worden rondom het jaarverslag. | | | | | |
| | | | | | |
| 20.15 Rondvraag (Sandra) | | | | | |