

Notulen MR vergadering

Datum: 24-9-2019

Aanwezig: Maikel – Lynn – Marieke – Marja – Kitty – Sandra – Suzanne

Afmeldingen: x

Toehoorders: x



Ruimte	Voorbereiding	Voorzitter	Tijdbewaker	Verslaglegging
PIT	Maikel/Sandra	Sandra	Lynn	Lynn

Onderwerp	Besluiten	Acties	Tijd	Eigenaar	Communicatie
<i>Doel</i>					
19:00 uur Opening (Sandra)					
- Notulen 18-6					
- Mededelingen:					
<ul style="list-style-type: none"> • Personele zaken • Update GMR 					
		- Floor een keer uitnodigen voor MR vergadering.			
19.10 uur Terugkoppeling eerste maand (Maikel)					
Doel: Maikel informeert de MR leden over zijn ervaringen en observaties in de eerste maand van het schooljaar					
19.30 uur Missie en Visie Dr. Landman (Maikel)					
Doel: De directie informeert de MR leden m.b.t. visie ontwikkelingen					
		- Dit jaar moet het schoolplan gemaakt worden. Deze komt nog via de MR hier moet later over ingestemd worden.			

		<p>Deze haakt in op het strategisch beleidsplan van het bestuur.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Missie/Visie wordt op de volgende agenda gezet. 			
<p>19.50 uur Schooltijden (Lynn) Doel: We bespreken de aanvangstijden van school (inloop) en vervolgstappen t.a.v. de evaluatie van het continuurooster</p>					
		<ul style="list-style-type: none"> - We zetten een nieuwe specifiekere leerkrachtvragenlijst uit. - De PMR denkt na over de 2 of 3 beste opties rondom de inloop tijden / schooltijden deze worden gedeeld met de MR. Peiling alle ouders rondom schooltijden maar peiling inloop alleen via MR. 			
<p>20.10 uur Evaluatie kind-oudergesprekken Doel: De MR evalueert de laatste kind-oudergesprekken</p>					
		<ul style="list-style-type: none"> - Er moet meer 1 lijn komen in de kind – oudergesprekken. Idee= format. - We zijn ons aan het oriënteren op een digitaal inplansysteem. 			
<p>20.20 uur Taakverdeling MR (Sandra) Doel: De MR stelt de taakverdeling voor 2019 – 2020 vast.</p>					

	<ul style="list-style-type: none"> - Voorzitter: Suzanne - Secretaris: Lynn 	<ul style="list-style-type: none"> - Lynn plant voorbesprekingen in met Suzanne en Maikel. 			
20.30 uur Jaarplanning 2019 – 2020 (Sandra) De MR stelt de jaarplanning voor 2019 – 2020 vast.					
	<ul style="list-style-type: none"> - Jaarplanning is vastgesteld 				
20.40 uur Schoolontwikkeling: werken met KWT's (Lynn) <ul style="list-style-type: none"> - Werken met KWT's - IPC - Onderwijsinhoudelijke doelstellingen 					
21.00 Rondvraag (Sandra)					